

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: ☒		SERVICIO: ☐	
CONSTANCIA DE MODO HONESTO DE VIDA					
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA		SA-0005-2025-CMHV	
ES UN DOCUMENTO QUE EXPIDE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PARA CERTIFICAR QUE LAS PERSONAS QUE SOLICITAN ESTA CONSTANCIA TIENEN UN MODO HONESTO DE VIDA, QUE SON PERSONAS HONORABLES Y GOZAN DE BUENA FAMA COMUNITARIA					
FUNDAMENTO LEGAL:		LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 91; FRACCIÓN X. CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 147, FRACCIÓN V.			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE MODO HONESTO DE VIDA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	SEIS MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		☐ SI ☒ NO		DIRECCIÓN WEB NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO LAS PERSONAS TENGAN QUE ACREDITAR QUE TIENEN UN MODO HONESTO DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS					
PRESENTARSE EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO LA PERSONA INTERESADA;		SI		CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS: ARTÍCULO 5.	
ORIGINAL Y COPIA DE LA CREDENCIAL DE INE AL 200 %;		SI	1	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DEL ESTADO DE MÉXICO: ARTÍCULO 23 FRACCIÓN I	
ORIGINAL Y COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO;		SI	1		
CONSTANCIA DE MODO HONESTO DE VIDA EXPEDIDA POR EL DELEGADO DE LA COMUNIDAD;		SI	1		
OFICIO DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN QUE LO SOLICITA;		SI	1		
ORIGINAL Y COPIA DE DOS TALONES DE PAGO.		SI	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE REALIZAR EL CIUDADANO		EL INTERESADO SE PRESENTA EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PARA SOLICITAR LA CONSTANCIA; EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA LE PROPORCIONARÁ INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y REQUISITOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL PROCEDIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE LA CONSTANCIA; UNA VEZ REUNIDOS LOS REQUISITOS DEBERÁ PRESENTARSE NUEVAMENTE EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR ESTE TRÁMITE;			

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:	SE LE DEBERÁ VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN, SE AUTORIZA LA ELABORACIÓN DE LA CONSTANCIA, SE ELABORA UNA ORDEN DE PAGO;									
	SE ELABORARÁ LA CONSTANCIA, EL USUARIO DEBERÁ REGRESAR A LA SECRETARÍA CON LAS COPIAS DE LA ORDEN DE PAGO Y EL DOCUMENTO OFICIAL QUE ACREDITE EL PAGO REALIZADO, DEBERÁ ENTREGAR DICHOS DOCUMENTOS AL ASISTENTE ADMINISTRATIVO; Y									
	SE LE DEBERÁ ENTREGAR AL CONTRIBUYENTE LA CONSTANCIA ORIGINAL CON UNA COPIA DE LA ORDEN DE PAGO.									
	UNA VEZ PRESENTADOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS Y CUBIERTO EL PAGO CORRESPONDIENTE, SE ENTREGARÁN EN UN MÁXIMO DE 12 HORAS									
	COSTO: \$ 113.00 FUNDAMENTO JURÍDICO: CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 147, FRACCIÓN V.									
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LAS CAJAS RECAUDADORAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE ALMOLOYA DE JUÁREZ									
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	SE OTORGARÁ CUANDO EL INTERESADO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS NO SE OTORGARÁ CUANDO NO SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y/O LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS, TENGAN DIRECCIÓN NO RECONOCIDA O FUERAN DE OTRO MUNICIPIO									
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA									
DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. FROYLAN VILLARREAL ALAVEZ								
DOMICILIO:	CALL E:	AV. JOSÉ MARÍA MORELOS 234				NO. INT. Y EXT.:		NO APLICA		
COLONIA:	CENTRO				MUNICIPIO:	ALMOLOYA DE JUAREZ				
C.P.:	50900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE 9 A 18 HORAS DE LUNES A VIERNES						
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:			
725	13 603 67 688 04 33		110				secretario.ayuntamiento@almoloyadejuarez.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO										
OFICINA:	NO APLICA									
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA									
DOMICILIO:	CALL E:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:		NO APLICA		
COLONIA:	NO APLICA				MUNICIPIO:	NO APLICA				
C.P.:	NO APLICA		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:			
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA			
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA									
INFORMACIÓN ADICIONAL										



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



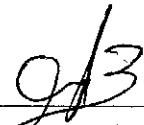
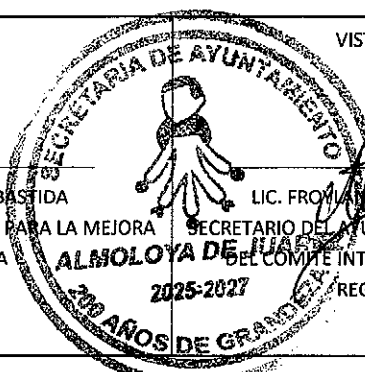
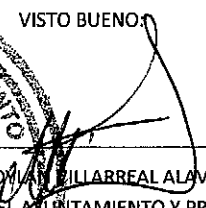
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO DE JUÁREZ



M. A. GARCÍA GONZÁLEZ
Tercer edil edilado
Gobierno Municipal de Juárez
2025-2027



PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ VIGENCIA LE MI TIENE LA CONSTANCIA?
RESPUESTA:	6 MESES
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PUEDE TRAMITAR MI CONSTANCIA UNA PERSONA DIFERENTE A MI?
RESPUESTA:	NO, EL TRÁMITE ES PERSONAL
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUIÉNES PUEDEN TRAMITAR LA CONSTANCIA DE MODO HONESTO DE VIDA?
RESPUESTA:	LOS VECINOS Y RESIDENTES DEL MUNICIPIO
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
NO APLICA	

ELABORÓ:  C. LUCRECIA COLÍN BASTIDA ENLACE DEL COMITÉ INTERNO PARA LA MEJORA REGULATORIA	 VISTO BUENO:  LIC. FROYLAN VILLARREAL ALAVEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO PARA LA MEJORA REGULATORIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 14/MARZO/2025
---	---	--